

УТВЕРЖДЕНО
Приказ генерального директора
СОАО «Коммунарка»
от « 05 » октября 2022г. № 1218

Политика в отношении обработки персональных данных
в телевизионной системе видеонаблюдения
СОАО «Коммунарка»

1. Настоящая Политика разработана в соответствии с «Положением о телевизионной системе видеонаблюдения в СОАО «Коммунарка»», утвержденным приказом генерального директора СОАО «Коммунарка» от 03 октября 2022 г. № 1207, с целью разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, попавших на камеру(ы) видеонаблюдения СОАО «Коммунарка» (далее - Общество) и отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

2. В Обществе видеонаблюдение:

2.1 Осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами:

пунктом 2 части первой статьи 55 Трудового кодекса Республики Беларусь;

Законом Республики Беларусь от 10 ноября 2008 г. № 455-3 «Об информации, информатизации и защите информации»;

Законом Республики Беларусь от 8 ноября 2006г. № 175-3 «Об охранной деятельности в Республике Беларусь»;

абзацем двадцатым статьи 6 и пункта 1 статьи 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021г. № 99-3 «О защите персональных данных»;

Указом Президента Республики Беларусь от 25 октября 2007г. № 534 «О мерах по совершенствованию охранной деятельности».

2.2 Предназначено для достижения целей:

обеспечения производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины;

обеспечения реализации нанимателем возложенных на него Трудовым кодексом Республики Беларусь обязанностей;

обеспечения охраны физических лиц (в том числе работников), имущества нанимателя от противоправных посягательств;

контроля доступа посетителей;

защиты обрабатываемых персональных данных, обеспечения режима коммерческой тайны.

2.3 Осуществляется в постоянном (круглосуточном) режиме, позволяющем выявлять поведенческие признаки субъектов персональных данных, их психологическое состояние и т.п. при помощи камер открытого видеонаблюдения;

2.4 Не используется для:

учета фактически отработанного работниками Общества рабочего времени;

уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи; записи звука.

3. Камеры видеонаблюдения (внутриобъектовое и уличное /периметральное/ видеонаблюдение) устанавливаются в помещениях и местах общего доступа объектов Общества согласно Перечня объектов (структурных подразделений) СОАО «Коммунарка» в Республике Беларусь, на которых установлены (запланированы к установке) телевизионные системы видеонаблюдения (прилагается).

В помещениях Общества предназначенных для личных нужд работников, видеонаблюдение не ведется.

4. Срок хранения видеозаписей составляет до 30 (тридцати) календарных дней. Уничтожение видеозаписей происходит в автоматическом режиме по мере накопления видеозаписей на записывающих устройствах.

В случае выявления конфликтной (нештатной) ситуации срок хранения соответствующей фиксирующей видеозаписи может составлять более 30 (тридцати) календарных дней с момента установления факта возникновения конфликта.

В случае выявления конфликтной ситуации между посетителем и работником Общества фиксирующие видеозаписи подлежат хранению в течение срока исковой давности, то есть в течение 3 (трех) лет с момента установления факта возникновения конфликта.

5. Видеозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не связанных с профессиональной деятельностью, и не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

6. Субъект персональных данных имеет право:

6.1. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных в Обществе, содержащей:

сведения о местонахождении Общества;

подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица в Общество;

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

иную информацию, предусмотренную законодательством;

6.2. получить от Общества информацию о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых в Обществе, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарном году, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

6.3. обжаловать действия (бездействие) и решения Общества, нарушающие его права при обработке персональных данных, в суд в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством.

7. Для реализации своих прав, связанных с обработкой персональных данных в Обществе, субъект персональных данных подает в Общество заявление в письменной форме (нарочно, почтой) или в виде электронного документа на адрес электронной почты: office@kommunarka.by.

Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В связи с тем, что в Обществе видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок хранения видеозаписей составляет от 30 дней, если иное не определено в пункте 4 настоящего Положения, изложение сути требований субъекта персональных данных должно содержать дату и период времени записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах часового интервала.

8. Общество не рассматривает заявления субъектов персональных данных, которые не соответствуют требованиям пункта 7 настоящего Положения, в том числе направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п.).

9. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в Обществе, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Обществе, в том числе направив сообщение на адрес электронной почты: office@kommunarka.by.